

COMUNE DI SAN NICOLA DELL'ALTO  
PROVINCIA DI CROTONE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

COPIA

N. 03 di data 28/01/2016

**OGGETTO: Atto di adozione del piano triennale di prevenzione della corruzione e programma per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2016-2018-**

L'anno duemilasedici, il giorno ventotto del mese di gennaio alle ore 18.25, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la giunta comunale si è riunita con la presenza dei signori:

-Dott. SCARPELLI Francesco	-Sindaco
-Sig.ra BASTA Tiziana Francesca	-Vice Sindaco
-Sig. BASTONE Francesco	-Assessore

Presenti : n. 3– Assenti n.(.....)

Partecipa ed assiste curando la verbalizzazione il Segretario comunale Dott. Antonio Salantri- Assume la Presidenza il Dott. SCARPELLI Francesco nella sua qualità di Sindaco, il quale constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato-

Sulla proposta di deliberazione ha espresso parere favorevole:

- Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;
- Il Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;
- Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 co.1 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ed il vigente Statuto Comunale;

**LA GIUNTA COMUNALE**

A voti unanimi e palesi espressi nelle forme di legge

**DELIBERA**

- 1) **DI APPROVARE** in ogni sua parte l'unita proposta di cui all'oggetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale.
- 2) **DI DEMANDARE** ai competenti responsabili dei Settori l'adozione dei conseguenti atti di attuazione e gestione amministrativo – contabile ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000.
- 3) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art.134, comma 4° del D.Lgs. 267/00

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

### Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione

**Oggetto:** "Atto di adozione del piano triennale di prevenzione della corruzione e programma per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2016-2018."

**Premesso** che la legge 190 del 2012 all'art. 1, comma 7, dispone *L'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica.*

**Richiamato** il Decreto del Sindaco n. 1 del 28/03/2013, con il quale il Segretario comunale Dott. Antonio SALANITRI è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di San Nicola dell'Alto (Kr);

**Dato atto** che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) con delibera n. 72/2013, secondo la previsione dell'art. 1, comma 2) lett. b) della Legge 6 novembre 2012, n.190;

**Considerato** che il Piano Nazionale Anticorruzione individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione quali: ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione, creare un contesto sfavorevole alla corruzione;

**Vista** la determinazione A.N.A.C. n. 12 del 28 ottobre 2015 di aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione (PNA);

**Considerato** che, per il contesto operativo dell'ente, per le ridotte risorse disponibili, e per le ridotte dimensioni dello stesso, anche al fine di consentire una graduale ma effettiva introduzione della cultura necessaria, appare opportuno dare continuità all'azione di sensibilizzazione già intrapresa e provvedere all'aggiornamento del Piano secondo gli indirizzi espressi dall'A.N.A.C., confermando per il resto gli adempimenti e le misure già adottate, raccolte nel documento allegato, ove trovano integrazione sia le misure di prevenzione della corruzione che le misure sulla integrità e trasparenza dell'attività dell'amministrazione;

**Ritenuto** opportuno perseguire e valorizzare l'effettivo bilanciamento dei fini di contrasto alla corruzione, di trasparenza, di efficacia e snellezza dell'azione amministrativa, mediante misure che siano concretamente esigibili, perseguibili, e non determinino uno sterile aggravio dei procedimenti;

**Visto** ed esaminato il piano per la prevenzione della corruzione predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione;

**Inteso**, pertanto, provvedere all'approvazione del Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2016/2018 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

**Visti** i seguenti atti normativi di carattere generale :

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 *"Codice dell'amministrazione digitale"*;
- D.Lgs. 22 ottobre 2009, n. 150 avente ad oggetto *"Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"* ed in particolare il comma 8 dell'articolo 11;
- Delibera del Garante per la protezione dei dati personali del 2 marzo 2011 *"Linee guida in materia di trattamento dei dati personali contenute anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web"*;
- Legge 6 novembre 2012, n. 190 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* ed in particolare i commi 35 e 36 dell'articolo 1;

- D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 avente ad oggetto *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.”*;
- Delibera della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CiVIT) n. 105/2010 approvata nella seduta del 14 ottobre 2010 *“Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità”*;
- Delibera della CiVIT n. 2/2012 del 5 gennaio 2012 *“Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità”*;
- CiVIT Bozza di *“Linee guida per l'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2013-2015”* del 29 maggio 2013;
- Delibera CiVIT n. 50/2013 del 4 luglio 2013 *“Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016”*;
- *“Linee guida agli enti locali in materia di trasparenza ed integrità”* del 31 ottobre 2012 e *“Disposizioni in materia di trasparenza nelle pubbliche amministrazioni – Nota informativa sul D.Lgs. n. 33/2013”* dell'aprile 2013 dell'ANCI;
- Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 17/07/2013 *“D.Lgs. n. 33 del 2013 – attuazione della trasparenza”*;
- Delibera CIVIT 72/2013 con la quale è stato approvato il piano nazionale per la prevenzione dei fenomeni corruttivi;
- Delibere CIVIT 71 e 77/2013 sulle attestazioni degli O.I.V. sull'adempimento degli obblighi di pubblicità 2013 e sull'attività di vigilanza e controllo;
- Delibera CIVIT 57/2013 sull'applicazione del D. Lgs. 39/2013 ai comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e alle forme associative;
- Deliberazione CIVIT 75/2013 linee guida sul codice di comportamento delle pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D. Lgs. 165/01;
- Il codice di comportamento generale per le pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62;
- Il codice di comportamento del Comune di San Nicola dell'Alto, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 20/2014;
- Determinazione A.N.A.C. n. 12/2015 di Aggiornamento 2015 al PNA;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

per quanto sopra esposto

### **propone alla Giunta comunale di deliberare**

- 1) di approvare il Piano per la prevenzione della Corruzione relativo al periodo 2016/2018 che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di provvedere – a cura dell'ufficio di segreteria – alla pubblicazione del piano nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente entro il termine del 31.01.2016;
- 3) di approvare, con separata votazione, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, stante la scadenza del termine di adozione del piano, fissato per il giorno 31 gennaio c.a..

Il Responsabile della prevenzione della corruzione  
f.to Antonio SALANITRI

**IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

- Visti gli artt.49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- Vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"Atto di adozione del piano triennale di prevenzione della corruzione e programma per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2016-2018"**-
- Constatato che la stessa risulta regolare dal punto di vista tecnico;

**ESPRIME**

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica-

**IL RESPONSABILE  
DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE  
f.to (Dott. Antonio SALANITRI)**

La presente deliberazione si compone di n.5 pagine, e n. [1] allegati che formano parte integrante della stessa. Del che si è redatto il presente verbale che letto e confermato, viene sottoscritto.

**IL SINDACO**  
f.to (Dott. Scarpelli Francesco)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to (Dott. Antonio Salanitri)

**E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott. Antonio SALANITRI

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio online del Comune, oggi \_\_\_\_\_ prof.n. \_\_\_\_\_ e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

**Il Responsabile della pubblicazione on line**  
f.to Sig.ra Chiarelli Vincenza Maria

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**  
(Ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267)

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale online per quindici giorni consecutivi dal.....al.....senza reclami;

è divenuta esecutiva in quanto:

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art.134, comma 3 del D.Lgs.267/2000;
- dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4, del D.Lgs. n.267/2000;

Dalla Residenza Municipale, il \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott. Antonio Salanitri

