

**COMUNE DI SAN NICOLA DELL'ALTO**  
**PROVINCIA DI CROTONE**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

COPIA

N. 0 di data 05/11/2015

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE DI N.1 UNITA' DI PERSONALE TRA I COMUNI DI MELISSA E SAN NICOLA DELL'ALTO -**

L'anno duemilaquindici, il giorno cinque del mese di novembre alle ore 17.35, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la giunta comunale si è riunita con la presenza dei signori:

- Dott. SCARPELLI Francesco            - Sindaco  
- Sig. BASTONE Francesco            - Assessore

Preenti : n. 2- Assenti n.01(Bastone F.)

Partecipa ed assiste curando la verbalizzazione il Segretario comunale Dott. Antonio Salantri- Assume la Presidenza il Dott. SCARPELLI Francesco nella sua qualità di Sindaco, il quale constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato-

Sulla proposta di deliberazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;  
 Il Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;  
ai sensi dell'ex art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, hanno espresso parere che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ed il vigente Statuto Comunale;

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PreMESSO:**

- Che con precedente propria delibera G.M. n.31 del 01/07/2015 è stato rilasciato nulla-osta per l'utilizzo in convenzione tra i Comuni di Melissa e San Nicola dell'Alto, dell'Ing. Giuseppe Greco – Responsabile dell'Area tecnica del Comune di San Nicola dell'Alto- al fine di sopperire alla mancanza del funzionario responsabile dell'Area tecnica del Comune di Melissa Ing. Domenico A.Vulcano comandato per la durata di mesi 6 presso l'Agenzia delle Dogane;
- Che il Comune di Melissa, con deliberazione G.M. n.131 del 03/11/2015, al fine di assolvere al meglio le proprie funzioni ovviando all'assenza dell'Ing. Vulcano trasferitosi definitivamente, ha proceduto all'approvazione di apposita convenzione per l'utilizzo dell'Ing. Giuseppe Greco – Cat. D;
- Che l'Ing. Giuseppe Greco ha assicurato la propria disponibilità a svolgere l'attività lavorativa ordinaria in entrambi i Comuni;
- Che lo svolgimento dell'incarico in parola sarà regolato da apposita convenzione che si allega al presente atto deliberativo;

**Ritenuto:**

che nulla osta all'accoglimento della richiesta sopracitata;

**Visto:**

la bozza di convenzione regolante i rapporti tra i Comuni di Melissa e San Nicola dell'Alto;

all'unanimità dei voti, espressi in forma palese:

### **D E L I B E R A**

Per quanto in premessa riportato:

**DI ACCOGLIERE** la richiesta prodotta dal Comune di Melissa di utilizzazione in convenzione dell'attività lavorativa dell'Ing. Giuseppe Greco- Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di San Nicola dell'Alto;

**DI APPROVARE** l'allegato schema di convenzione PER UTILIZZAZIONE PER L'UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE DI N.1 UNITA' DI PERSONALE TRA I COMUNI DI MELISSA E SAN NICOLA DELL'ALTO che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO DI INDIRIZZO** al Sindaco Dott. Scarpelli Francesco per la sottoscrizione della citata convenzione;

**DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Responsabile del personale ed al Responsabile della Trasparenza per gli adempimenti di competenza;

**DI DICHIARARE**, con successiva e separata unanime votazione, nelle forme di legge, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000-

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-ECONOMICA-FINANZIARIA**

-Visto l'ex art.49 del D.Lgs. 267/2000;

-Vista la presente proposta di deliberazione avente ad oggetto **APPROVAZIONE CONVENZIONE PER UTILIZZAZIONE PER L'UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE DI N.1 UNTA' DI PERSONALE TRA I COMUNI DI MELISSA E SAN NICOLA DELL'ALTO -**

-Costatato che la stessa risulta regolare dal punto di vista tecnico-contabile;

**ESPRIME**

parte favorevole in ordine alla regolarità tecnica-contabile-

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
f.to (Dott. Vincenzo Scarpino)

La presente deliberazione si compone di n.4 pagine, e n. [1] allegati che formano parte integrante della stessa. Del che si è redatto il presente verbale che letto e confermato, viene sottoscritto.

**IL SINDACO**  
fto (Dott. Scarpelli Francesco)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
fto (Dott. Antonio Salanitri)

**E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott. Antonio SALANITRI

---

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio online del Comune, oggi \_\_\_\_\_ prot.n. \_\_\_\_\_ e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

**Il Responsabile della pubblicazione on line**  
fto Sig.ra Chiarelli Vincenza Maria

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**  
(Ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267)

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale online per quindici giorni consecutivi dal.....al.....senza reclami;

è divenuta esecutiva in quanto:

decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art.134, comma 3 del D.Lgs.267/2000;

(X) dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4, del D.Lgs. n.267/2000;

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
fto Dott. Antonio Salanitri

---