

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FRANCESCO SCARPELLI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

italiana

Data di nascita

05/03/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Dal 15.12.2000 alla data odierna

Regione Calabria – Dipartimento Agricoltura Foreste e Forestazione – Via Molè snc

Ente pubblico

Tempo indeterminato

- Incarico di Responsabile della Misura 214 "Pagamenti agro-ambientali" del PSR 2007.2013 dal 08.07.2010 alla data odierna (DDG n. 10149 del 08.07.2010 e DDG n. 95 del 13.01.2011);
- Incarico di alta professionalità "Rapporti fra il Dipartimento e l'Autorità di gestione- Coordinamento delle attività con il SIAN e con l'Autorità di Pagamento (DDG n. 5705 del 10/04/2009 - periodo dal 10 aprile 2009 al 31.12.2009);
- Autorità di Gestione del PSR Calabria 2000-2006 (27 marzo 2006 al 31 dicembre 2008);
- Autorità di Gestione del Programma Leader plus (27 marzo 2006 al 31 dicembre 2008);
- Incarico di Dirigente del Servizio Sviluppo Rurale – Leader plus – Agriturismo – Paesaggio Rurale (DGR n. 619 del 25.09.2006 e successive proroghe – dal 25.09.2006 al 31.12.2008)
- Incarico di Dirigente del Servizio Strutture Provinciali di Crotona (DDG n. 17322 del 17.11.2005 – periodo dal 17.11.2005 al 31.12.2005);
- Incarico dirigenziale Servizio "Monitoraggio e Contabilità Fondi Comunitari e Nazionali (DDG n. 2368 del 01.03.2005 – periodo 01.03.2005 al 31.05.2005);
- Incarico dirigenziale Servizio "Monitoraggio e Contabilità Fondi Comunitari e Nazionali (DDG n. 6660 del 19.05.2004 – periodo 27.05.2004 al 27.11.2004);
- Incarico dirigenziale Servizio "Statistica Agraria – Frantoi Oleari UMA" (DDG n. 15 del 20 febbraio 2004 – periodo dal 20.02.2004 al 02.05.2004);
- Responsabile della Misura 4.10 (diversificazione delle attività agricole o di ambito agricolo al fine di creare pluriattività o fonti di reddito alternative)del POR Calabria 2000-2006 presso Dipartimento Agricoltura Foreste e Forestazione Catanzaro (dal 2002 al 2008);
- Funzionario responsabile di ufficio 2078/92 presso IPA Crotona (dal 2000 a 2002);
- Funzionario responsabile di Ufficio vitivinicolo presso IPA Crotona (dal 2000 al 2002);

• Date (da – a) Dal 01.12.1999 al 14.12.2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro ARSSA – Agenzia Regionale Servizi di Sviluppo Agricolo della Regione Calabria – Sede di Crotone – Via Tommaso Campanella 7
• Tipo di azienda o settore Ente pubblico
• Tipo di impiego Tempo indeterminato – Comando
• Principali mansioni e responsabilità Funzionario D4 - Divulgatore Agricolo

• Date (da – a) Dal 11.11.1991 al 30.11.1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte – Assessorato Agricoltura – Servizio Sperimentazione e Lotta fitosanitaria - Torino
• Tipo di azienda o settore Ente pubblico
• Tipo di impiego Tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità Funzionario - Ispettore Fitosanitario – Tecnico Fitopatologo con specializzazione in Entomologia Agraria

• Date (da – a) Dal 07.06.1989 al 31.12.1989
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Torino – Facoltà di Agraria
• Tipo di azienda o settore Ente pubblico
• Tipo di impiego Tempo Determinato
• Principali mansioni e responsabilità Addetto al laboratorio di entomologia e conduzione di serre per parcelle sperimentali

• Date (da – a) Dal 21.11.1988 al 06.06.1989
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Torino Settore XIX LAVORO FORMAZIONE PROFESSIONALE
• Tipo di azienda o settore Ente pubblico
• Tipo di impiego Tempo Determinato
• Principali mansioni e responsabilità Addetto Biblioteca Istituto Entomologia Facoltà di Agraria di Torino

• Date (da – a) Dal 17.10.1987 al 27.04.91
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Vari Istituti Scuole Medie e Secondarie 7
• Tipo di azienda o settore Ministero Pubblica Istruzione
• Tipo di impiego Supplenze temporanee
• Principali mansioni e responsabilità Insegnante

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date I sessione 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Abilitazione all'esercizio della professione di agronomo e dottore forestale
• Qualifica conseguita Agronomo
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date 14 novembre 1986
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino
• Principali materie / abilità Produzioni Vegetali

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Laurea in Scienze Agrarie

diverse

CORSI DI FORMAZIONE

Partecipazione al 4° corso di formazione per Divulgatore Agricolo Specializzato in Difesa Fitosanitaria Integrata istituito ai sensi del Reg. CEE 270/79 svolto presso la sede CIFDA Nord Italia di Vertemate con Minoprio (CO) dal 09.05.1990 al 08/03/1991 con esame finale sostenuto ed conseguimento di relativo attestato di idoneità come DIVULGATORE AGRICOLO SPECIALIZZATO con il punteggio di 93/100 (giudizio ottimo).

Partecipazione al 1° seminario di studio del XV corso di aggiornamento per Ispettori Fitosanitari, organizzato dal Centro di Formazione Professionale Agricolo "Francesco Mancini" di Foligno dal 11 al 16 maggio 1992.

Partecipazione al corso di aggiornamento per delegati speciali per le malattie delle piante organizzato dal Centro di Formazione Professionale Agricolo "Francesco Mancini" di Foligno dal 22 al 27 giugno 1992.

Partecipazione al 1° seminario di studio del XV corso di aggiornamento per Ispettori Fitosanitari, organizzato dal Centro di Formazione Professionale Agricolo "Francesco Mancini" di Foligno dal 26 al 30 maggio 1997.

Partecipazione al corso "Winword" organizzato dal CSI PIEMONTE il 25-26-27 novembre 1991 per conto della Regione Piemonte.

Partecipazione al corso "Sistema Operativo MS DOS" organizzato dal Gruppo Bellucci Divisione Informatica di Torino il 26-27 ottobre 1992 per conto della Regione Piemonte.

Partecipazione al corso "excel 5.0" organizzato dalla Elabora Media s.r.l. - Progetti multimediali di Torino il 20-21-22-23 e 30 novembre 1995 per conto della Regione Piemonte.

Partecipazione al corso "Internet" organizzato dalla SOI INFORMATICA di Torino il 24 novembre 1998 per conto della Regione Piemonte.

Partecipazione al XVIII Congresso Nazionale Italiano di Entomologia tenutosi a Maratea dal 21 al 26 giugno 1998.

Partecipazione al corso "Power Point" organizzato dalla SOI INFORMATICA di Torino il 18-19-20 maggio 1999 per conto della Regione Piemonte.

Partecipazione al corso "Html" organizzato dalla SOI INFORMATICA di Torino il 15-16-17 novembre 1999.

Partecipazione al corso di aggiornamento per Ispettore Fitosanitario dal titolo "tecniche di campionamento, allevamento e preparazione di artropodi di interesse agrario" organizzato dalla Regione Piemonte il 22-29 novembre 1998 e 6-13 dicembre 1998.

Partecipazione al corso di formazione per Ispettori Fitosanitari dal titolo "Adempimenti legislativi in materia fitosanitaria nel settore viticolo" organizzato dalla Regione Piemonte il 26-27 gennaio 1999 e 2-9 febbraio 1999.

Partecipazione al corso di formazione per Ispettori Fitosanitari dal titolo "Procedure di accreditamento dei fornitori da effettuarsi ai sensi del DM 14/04/1997" organizzato dalla Regione Piemonte il 16 febbraio 1998.

Partecipazione al corso dal titolo "Legislazione Fitosanitaria, organismi di quarantena, il contenzioso e le sanzioni" organizzato dalla Regione Piemonte nei giorni 16-17 marzo, 23-24

marzo e 30 marzo 1995.

Partecipazione al corso di formazione "Programma Formativo per il personale della Regione Calabria" organizzato dalla Regione Calabria dal 5 al 17 novembre 2001.

Partecipazione ai corsi ed all'attività di aggiornamento organizzati dall'Autorità di Gestione del Por Calabria 2000-2006 sui fondi strutturali svoltisi durante il periodo 2002-2004 (FORMEZ-PROGETTO TRAGUARDI)

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

LUOGO, DATA E FIRMA

ITALIANA

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

Capacità e competenze relazionali attinenti sono state sviluppate particolarmente durante tutte le varie esperienze acquisite in tutti gli Enti Pubblici dove ho svolto la mia attività lavorativa prima elencati all'interno dei quali caratteristica dominante è proprio la diversità culturale dei soggetti partecipanti e dove la comunicazione per obiettivi da condividere e realizzare è fondamentale per l'ottenimento di risultati. Caratteristica costante è stata quella di operare sempre in gruppi talvolta complessi dove le capacità e le competenze relazionali erano da sviluppare al massimo

L'aver svolto per un periodo di quattro anni ininterrotti di attività dirigenziale ha sviluppato in me capacità organizzative notevoli.

Competenze organizzative attinenti acquisite e sviluppate sia grazie al percorso di studio intrapreso sia successivamente grazie alle esperienze lavorative svolte con riferimento tanto all'ambiente interno dell'Amministrazione quanto e soprattutto ai rapporti esterni stabiliti con i livelli istituzionali di riferimento per lo svolgimento delle attività dei vari uffici dove ho prestato attività professionale (Regione, Ministero, AGEA, Unione Europea, Province, Organizzazioni Professionali Agricole, CAA, ecc.).

In particolare, per quanto riguarda i Programmi comunitari, il sottoscritto ha svolto compiti di rilievo nei seguenti programmi comunitari:

- Reg. CE 2078/92;
- Por Calabria 2000-2006;
- Psr 2000-2006
- Programma Leader plus 2000-2006
- Psr 2007-2013.

I suddetti programmi sono attuati da strutture organizzative complesse e si gestiscono solo attraverso un continuo flusso di dati e informazioni fra i vari attori.

Competenze tecniche pertinenti possono essere individuate nella padronanza dei programmi maggiormente in uso nei computer (office, outlook express, internet ecc.).

Patente B

San Nicola dell'Alto, 16 gennaio 2012

Dr. Francesco Scarpelli



Francesco Scarpelli

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente