



COMUNE DI SAN NICOLA DELL'ALTO – Provincia di Crotone
SHËN KOLLI

Approv. Delibera C.C. n.39/2010

REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DEI LOCALI COMUNALI ALLE ASSOCIAZIONI

Art. 1 - Finalità

1. Ai sensi dell'art.37 dello Statuto Comunale, il Comune di san Nicola dell'Alto può erogare alle associazioni, con esclusione dei partiti politici, contributi economici da destinarsi allo svolgimento dell'attività associativa e può altresì mettere a disposizione delle sopraddette associazioni, a titolo di contributi in natura, strutture, beni o servizi in modo gratuito.
2. Le associazioni interessate alle assegnazioni, devono essere registrate dal comune in apposito registro e svolgere altresì la propria attività, almeno in prevalenza, nel territorio del Comune.

Art. 2 - Criteri

Hanno precedenza nell'assegnazione le associazioni che, fermi restando i requisiti essenziali di cui all'art.1 del presente regolamento, non dispongono di alcun locale.

Al fine dell'assegnazione dei locali deve essere valutato in ordine di importanza:

1. Numero e qualità delle attività svolte e programmate;
2. Capacità economica e organizzativa;
3. Numero degli aderenti

Per promuovere le attività culturali e sociali in paese, viene garantita una sede a tutte le associazioni che operano a San Nicola dell'Alto, nei limiti della disponibilità dell'Ente.

Se il numero dei locali disponibili è inferiore al numero delle associazioni richiedenti, uno stesso locale verrà assegnato a più associazioni che lo utilizzeranno in momenti diversi della giornata, della settimana o del mese. L'utilizzo congiunto del locale sarà oggetto di accordo tra il Comune e le associazioni interessate.

Nessuna associazione può usufruire di più di un locale comunale, salvo l'ipotesi in cui, soddisfatte tutte le domande, residuino locali disponibili. In questo caso si procede alla assegnazione tenendo conto dei criteri dettati al precedente comma 1, fatta salva la facoltà dell'amministrazione Comunale di destinare i locali ad altro uso. Tale norma si applica anche alle associazioni che, pur disponendo di locali propri, abbiano fatto richiesta di strutture comunali.

Art. 3 – Domanda di assegnazione

1. Le associazioni interessate ed in possesso dei requisiti di cui all'art.1 possono presentare domanda di assegnazione indirizzata al Sindaco.
2. La domanda deve contenere:
 - a) Dichiarazione circa l'uso e la destinazione dei locali;
 - b) Statuto e atto costitutivo;
 - c) Numero dei soci;
 - d) Relazione illustrativa del programma annuale adottato dagli organi statutari;



COMUNE DI SAN NICOLA DELL'ALTO – Provincia di Crotone SHËN KOLLI

- e) Dichiarazione da cui risulti se l'associazione abbia o meno a disposizione dei locali e, eventualmente, in quale stato essi si trovino, ovvero esibizione del provvedimento di sfratto;
 - f) Dichiarazione di presa visione e di accettazione delle disposizioni del presente regolamento;
 - g) Eventuale iscrizione all'albo regionale del volontariato;
- Per agevolare i richiedenti viene predisposto un modello di domanda per l'assegnazione dei locali allegato al presente regolamento.
- Al ricevimento di una domanda di iscrizione al registro e di assegnazione di un locale, la Giunta Comunale è tenuta a provvedere entro 310 giorni ai dovuti adempimenti.

Art. 4 – Registro delle assegnazioni

L'assegnazione dei locali è disposta dalla Giunta Comunale con apposito provvedimento.

La Giunta Comunale predispone pertanto l'elenco delle associazioni beneficiarie e individua i locali da assegnare a ciascuna.

Nello stesso documento, da allegare al registro, verranno indicate dalla Giunta Comunale, oltre ai soggetti assegnatari di locali pubblici, anche le eventuali disponibilità. Tale registro viene aggiornato in relazione ai locali di nuova costruzione, o che si rendano liberi, nonchè in base alle assegnazioni eseguite dalla Giunta.

Si procede comunque ogni 12 mesi ad un aggiornamento del registro.

E' concesso, oltre ai soggetto legittimati per legge, a tutti i presidenti di associazioni di consultare i registri, gli allegati ed i contratti stipulati con le associazioni beneficiarie.

Art. 5 – Condizioni e consegna-

1. I locali dell'Amministrazione Comunale vengono concessi alle singole associazioni con contratto di cui all'art.8. Il Comune ha la possibilità di far cessare in qualsiasi momento il godimenti del locale per ragione di pubblico interesse.
2. E' fatto divieto all'associazione assegnataria dei locali di cedere gli stessi anche in parte a terzi. Nel caso l'amministrazione comunale accerti tale evenienza, l'associazione stessa decadrà immediatamente dal godimento-
3. La consegna dei locali, da effettuarsi con apposito verbale del segretario ed in presenza del Responsabile dell'Area e dell'Assessore delegato in materia, è subordinata alla stipula del contrato di cui all'art.8

Art. 6 – Rinnovo dell'assegnazione

1. La Giunta Comunale verifica annualmente lo stato delle assegnazioni.
A tale scopo, le associazioni concessionarie sono tenute a inviare al Comune, entro il mese di febbraio di ogni anno:
 - a) Dichiarazione aggiornata del numero dei soci;
 - b) Rendiconto approvato e bilancio preventivo;
 - c) Relazione dettagliata sulle attività svolte e su quelle programmate;
 - d) Eventuali variazioni dello statuto formalmente adottate.



COMUNE DI SAN NICOLA DELL'ALTO – Provincia di Crotone SHËN KOLLI

2. Entro il mese di marzo di ogni anno, la Giunta si riunisce per valutare i documenti di cui al comma precedente.
3. La Giunta può inoltre effettuare o far effettuare da personale comunale indagini periodiche presso le associazioni assegnatarie onde verificare lo stato degli immobili o la rispondenza di quanto affermato nelle dichiarazioni presentate.

Art. 7 - Revoca

1. La revoca dell'assegnazione è disposta dalla Giunta Comunale qualora l'Associazione assegnataria:
 - a) Perda almeno uno dei requisiti essenziali richiesti dal regolamento;
 - b) Venga sciolta;
 - c) Non eserciti alcuna attività per almeno un anno;
 - d) In caso di cessione dei locali, anche in parte a, a terzi;
 - e) Nel caso in cui i locali stessi vengano usati per scopo diversi da quelli propri dell'associazione;
 - f) Non presenti la documentazione di cui al precedente art.6;
 - g) Qualora i locali in uso siano palesemente danneggiati e non abbia provveduto al ripristino degli stessi;

Art. 8 – Schema contrattuale

La Giunta Comunale può disporre, con apposita delibera, il tipo e le condizioni del contratto da applicare in maniera indifferenziata a tutte le associazioni beneficiarie.

Tale delibera, rispettando le norme del presente regolamento, non richiede la modifica di quest'ultimo.

Art. 9 - Normativa

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si applicano le norme di legge e regolamento che disciplinano l'attività dell'amministrazione comunale-

Art. 10 - Esclusioni

I partiti politici sono esclusi dai benefici previsti dal presente regolamento.

Art. 11 – Norme Transitorie

Le associazioni cui sono già stati assegnati locali comunali nel corso dell'anno corrente, hanno un anno di tempo per adeguarsi alle prescrizioni del presente regolamento.

Art. 12 – Attuazione del regolamento

La Giunta Comunale provvede entro 90 giorni alla predisposizione delle attività di cui all'art.1 co.2 (registro e allegato), all'art.8 (approvazione schema contrattuale) e art.4 (assegnazioni)



COMUNE DI SAN NICOLA DELL'ALTO – Provincia di Crotone
SHËN KOLLI

Inoltre provvede ad invitare le associazioni già beneficiarie a presentare la documentazione di cui all'art.3 e a pubblicare un avviso rivolto alle altre associazioni affinché anche queste possano presentare la richiesta-

INDICE

Art. 1 - Finalità

Art. 2 - Criteri

Art. 3 – Domanda di assegnazione

Art. 4 – Registro delle assegnazioni

Art. 5 – Condizioni e consegna-

Art. 6 – Rinnovo dell'assegnazione

Art. 7 - Revoca

Art. 8 – Schema contrattuale

Art. 9 - Normativa

Art. 10 - Esclusioni

Art. 11 – Norme Transitorie

Art. 12 – Attuazione del regolamento